

MR basisschool De Lage Weijens



Agenda van de vergadering 28-9-2020

Aanvang: 19.00 uur. Eindtijd: 21.00 uur.

Voorzitter: Jeroen

Afwezig: Jeroen afwezig met kennisgeving

Notulen: Evy

**Postmap voorbereiden: Joris: -mr magazine
-e-mails verzamelen agendapunt 3**

Tekststukken via mail: schooljaarverslag. Verstuurd door Eric

Indien OV punten heeft, graag van te voren aanleveren

1. Opening en ingekomen post (postmap) en e-mails.

Inventarisatie punten voor rondvraag aan Eric (let op geen agendapunten)? Ingekomen brief: draaiboek Corana Deel II – films

Status:

Mededelen.

Inventariseren

Ingekomen brief of we een draaiboek hebben rondom corona deel II. Er is inmiddels in grote lijnen een draaiboek gemaakt per groep. Onze ICT-ers zorgen ervoor Teams klaar staat om erin te werken mocht het nodig zijn. We zetten dit nu nog niet open om ervoor te zorgen dat leerlingen er niet al in gaan werken.

We reageren naar de desbetreffende ouders dat er een plan is gemaakt. Wanneer er behoefte naar is mag dit op school ingelezen worden.

Onderwerp 'films' is ook besproken. Dit heeft een functionele en sociale functie zoals bij educatieve onderwerpen, plezier en het lezen van ondertiteling.

Antwoord is voorzien via de mail.

Associatie tv en eten wordt nog aangehaald. Begrijpelijk.
Het is niet zo dat er iedere dag tv gekeken wordt tijdens het eten. Dit wordt afgewisseld met sociale activiteiten, voorlezen, gesprekken etc.

2. Trendanalyse en schoolscores : Eric geeft hierover uitleg. Hoe staan we ervoor na de periode van thuiswerken voorjaar 2020. Wat zijn de doelen. Informatief

De opbrengsten van de juni toetsen zagen er goed uit. Het was niet schrikbarend. De conclusie die hieruit rolt is dat er geen enorme achterstanden bijgewerkt hoeven te worden.
Wat we ook zien is dat technisch lezen veel aandacht heeft gekregen wat ervoor heeft gezorgd dat er een mooie positieve ontwikkeling in zit. Hierdoor ligt er weer wat minder focus op rekenen, waar wij eerst juist een rekenschool waren. We zijn nu aan het kijken hoe we weer een interventie kunnen plegen op rekenen om ook dit weer iets naar boven te tillen. Er zal meer gericht moeten gaan worden op het automatiseren.

Ook hebben we gekeken naar de opbrengsten van de eindtoets van groep 8, de IEP. Er is een nieuwe ontwikkeling gaande wat betreft de manier van normeren. IB en directeur hebben de resultaten van de afgelopen jaren onder de loep genomen.
Wij scoren daar boven het gemiddelde van Nederland.
Ook dit jaar zal er weer een nieuwe analyse van gemaakt worden. Eric stuurt de analyse van de opbrengsten van de eindtoets mee bij de volgende agenda.

3. Schooljaarverslag(directie): Van te voren inlezen a.u.b.
Eventuele vragen/opmerkingen voorafgaand aan de vergadering doorgeven aan secretaris. Deze worden besproken/toegelicht. Bespreken

Steven geeft aan dat het wellicht meer SMART geformuleerd had kunnen worden. Dat is een terechte opmerking.
We gaan werken met PDCA.
Binnenkort volgen er gesprekken met alle coördinatoren. Hierin wordt besproken wat er op de rol komt te staan voor komend jaar.
Er staat veel op de planning waarin focus aangebracht gaat worden. Deze punten, n.a.v. de gesprekken met coördinatoren, kunnen dan geëvalueerd worden wat dan het eindverslag vormgeeft.

4. Schoolgang ivm Covid 19 vanaf start schooljaar 2020-2021.

Hoe gaat het in de groepen / Kennismakingsgesprekken gehad/
Lerarentekort/ Beslisboom

Bespreken

Kennismakingsgesprekken geven over het algemeen veel meer
diepgang aan de betrokkenheid. De voorbereiding van alle partijen is
hierbij van groot belang en wordt als fijn ervaren.

De communicatie rondom corona verloopt prima. Wel de aanmerking
dat het soms veel mails zijn. Dat wordt wel steeds minder.

5. Foto maken voor de site. Voldoet het stukje op de site?

Foto maken

Dit laten we even aan ons voorbij gaan, totdat we weer compleet zijn.

6. Agendapunten jaarplanning

Bespreken

Eric en Joris gaan samen bij elkaar zitten om te bekijken wat er dit jaar
allemaal voorbij zou moeten komen en dit verdelen over de komende
bijeenkomsten.

Volgende vergadering wordt deze jaarplanning als bijlagen
meegestuurd.

7. Rondvraag

bespreken

Eric geeft een toelichting over het concept van het SOP.

Dit document ligt nu bijna klaar en wordt nog naar jullie toegestuurd
wanneer het af is.

8. Ideeënbus MR: Zijn er ingekomen bespreekpunten?
Is hierover al gecommuniceerd met ouders?

Informatief

Al besproken bij punt 1.

In de nieuwsbrief vermelden dat er een plan rondom corona deel II
klaar ligt.

9. GMR: bespreekpunten vanuit agenda / notulen?

Informatief

/

10. Wat communiceren we richting MT/ouders/nieuwsbrief
Voorstellen nieuwe mr-leden

Informatief

Zie punt 8.

11. Rondvraag MR



	Actiepunt	Wie	Klaar ?
1	<i>Notulen GMR, stukken vanuit bestuur e.d. worden doorgestuurd</i>	<i>Joris</i>	
2	<i>Stukken via mail delen (alleen printen indien echt nodig).</i>	<i>Eric</i>	
3	<i>Agenda / notulen op website school plaatsen</i>	<i>Joris</i>	
4	<i>Verwijzing naar website punt MR + mededelingen voor nieuwsbrief</i>	<i>Evy</i>	
5.	<i>Agenda doorsturen aan OV</i>	<i>Joris</i>	