

# MR basisschool De Lage Weijens



## Agenda van de vergadering 20-05-2019

**Aanvang: 19.30 uur. Eindtijd: 21.30 uur.**

**Voorzitter: Diana**

**Afwezig: Will**

**Aanwezig: Diana, Leona, Joris, Joris, Meta, John, Evy**

**Notulen:**

Diana:	Leona:	Will:	Joris:	Meta:	Joris van D
-	18-03	20-05	18-06	01-10	10-12

**Postmap voorbereiden: Joris**

**Plannen op papier/dropbox aanleveren: John.**

**Indien OV punten heeft, graag van te voren aanleveren**

1. Opening en ingekomen post (postmap).

Inventarisatie punten voor rondvraag aan John (let op geen agendapunten)?

Joris brengt post over het werkverdelingsplan in.

Dit moet vóór de aanvang van het nieuwe schooljaar in orde zijn.

Dat betekent dat hier nog een puntje van aandacht ligt voor de komende tijd.

John geeft aan dat de grootste verandering de urenverandering van 930 naar 940 uur is. Dit is volgens John door de CAO bepaald.

Het is niet helemaal duidelijk waar dit vandaan komt, aangezien er niks over te lezen is. Naslag werk om dit nog even goed te bekijken.

Geen rondvragen.

**Status:**

Mededelen.  
Inventariseren

Bespreken

2. Schoolplan(directie): Van te voren inlezen a.u.b.

Bespreken

Eventuele vragen/opmerkingen voorafgaand aan de vergadering doorgeven aan secretaris. Deze worden besproken/toegelicht.

instemmen

John geeft antwoord op de belangrijkste reacties op het schoolplan.

1. Doorbreken van het leerstofjaarklassensysteem?

Dit is vanuit Leerrijk opgelegd. Dit is nauwelijks gecommuniceerd. De link met ons eigen schoolplan willen we hierin niet terug zien in het schoolplan.

Vanuit de MR willen we de vraag bij het bestuur neerleggen. Waarom is dit vooraf niet gecommuniceerd? Wij willen hier zo niet mee instemmen.

2. Communicatie: Er wordt veel gedaan, we zijn goed op weg.

Het is een doorlopend iets. Maar we willen accenten leggen in de koersuitspraken. Keuze communicatiemiddel en waarom we kiezen dit later te doen. Dit mag verduidelijkt worden.

Ouders geven aan dat communicatie wel echt een aandachtspunt blijft, dit wordt vaak in de MR besproken en we willen daarom dat dit schooljaar ook volgend jaar aandacht krijgt.

3. We evalueren niet de schoolplannen maar wel de schooljaarplannen.

Hierdoor wordt dit indirect geëvalueerd.

Dit punt van evalueren in het schoolplan is hierdoor dus niet correct. Herzien in het schoolplan. Dus:

Je evalueert de schooljaarplannen en toets deze aan het schoolplan.

4. Wij hebben geen inspectierapport meer gehad. Wij hebben wel een inspectiebezoek gehad, maar dat was met een ander doeleinde.

Uit het schoolplan dus.

5. Kwaliteitshandboek is bijna klaar. Wordt op Leerrijk niveau aangeleverd.

De andere punten geeft John schriftelijk terug via de mail.

Het schoolplan is gedragen door het team. Fijn!

Hierdoor is het voor buitenstaanders misschien lastiger te lezen.

Aangepaste versie wordt volgende vergadering instemming voor gegeven.

instemmen

3. a. Vakantierooster schooljaar 2019-2020(directie)

b. Continurooster lunch/onderwijstijd

Zijn er creatieve oplossingen bedacht?

Een oplossing om 5-10 min aan onderwijstijd te besteden?

Berekeningen opnieuw bekijken

Er moet 7520 uur gemaakt worden in 8 jaar.

De bovenbouw moet hierin een inhaalslag maken om gemiddeld aan 940 uur te komen. Groep 2,3 en 4 hebben dit jaar al een buffer opgebouwd van 966.5 uur.

---

Het voorstel van John is om deze groepen een extra week vakantie te geven met Pinksteren. Hierdoor zijn er minder gezichten in de groep en houden wij meer formatie over voor de ondersteuning.

De kanttekening die hierbij wordt geplaatst is dat de onderbouw en bovenbouw geen gelijke schooltijden hebben. Dit is niet wat de visie was op het continu rooster. Ook start de nieuwe groep 1 op deze manier met minder dan 940 uur. Maandag 4 mei vrije dag is niet meegenomen. De MR heeft hier wel om gevraagd tijdens de vorige vergadering.

Hieruit voort wordt de optie besproken om lunchtijd eventueel mee te tellen als onderwijstijd. Hierdoor zou je de bovenbouw ook een Pinkstervakantie kunnen geven zodat de lestijden weer gelijk zijn. Echter bouw je dan nog meer compensatiedagen in de plus op. Leerkrachten hebben hier wel recht op.

Er zijn bij de leerlingen allerlei zaken bijgeteld (kamp, efteling). Deze zijn niet verrekend met de uren van de leerkracht.

Waar gaan we dit (die 10 uur, van 930 naar 940 uur) compenseren? Het werkverdelingsplan kan hier iets in betekenen.

Op de korte termijn zou het een oplossing zijn, maar werkt dit ook op de lange termijn? Er zijn 3 dingen die bij elkaar moeten komen:

Gaan we voor gelijke schooltijden?

Voor extra ondersteuning?

Waar wordt de leerkracht gecompenseerd?

Hier komen we nu niet uit. Dit moet opnieuw besproken en herzien worden in zowel het team als de MR. Het werkverdelingsplan ligt hier ook onder. De volgende vergadering moet er besloten worden. Tussen 5 en 18 juni, na de teamvergadering wordt er een afspraak gepland.

terug-  
koppeling

#### 4. Formatie(directie) Groepsindeling

bespreken

Yolette is opgenomen in de formatie.

Is de werkdruk bij de kleuters komend jaar het hoogst gezien de kleine groepen? Waar kan de ondersteuning het beste ingezet worden?

Opnieuw de werkdrukkiddelen en gelden herzien en laten goedkeuren door de PMR. Dit had gecommuniceerd moeten worden.

Toestemming voor de groepsindeling is gegeven door de MR.

bespreken

#### 5. Terugkoppeling over:

-Inspectiebezoek (directie)

-Speelplaats

-Aanbesteding dak: al iets gehoord van nieuwe wethouder?

## -Ouder-kind gesprekken

Inspectiebezoek was een onderzoek naar hoe de ondersteuning is ingericht. Ook gericht naar de ondersteuning die wordt aangeboden vanuit het samenwerkingsverband. De procedure met ons samenwerkingsverband geeft voor ons steeds obstakels waardoor wij deze minder gebruiken. De ondersteuning binnen de school hebben we goed kunnen regelen. We krijgen hier geen beoordeling/rapport van. Je kunt het meer zien als een landelijk onderzoek.

11 juni beginnen ze met het hekwerk rondom de speelplaats. De opdracht voor de schuur verplaatsen is ook gegeven.

Het dak: geen vorderingen.

Informatief

We zijn met de voorbereidingen bezig voor de ouder-kind gesprekken. We hebben praatformulieren besproken voor de kinderen per bouw. Volgend schooljaar willen we hiermee starten als eerste gesprek.

Informatief

De eindtoets is binnen. Er is boven het landelijk gemiddelde gescoord, wat erg knap is. Ook de nieuwe spellingsmethode Staal werpt echt zijn vruchten af.

6. Nieuwe opzet taakbeleid 2019-2020 Personeel LW  
Is hierover al wat bekend-welke acties komen hierin

Informatief

Is al aan de orde gekomen.

7. Rondvraag voor directie n.a.v. agendapunt 1.

Niet van toepassing.

*Tot dit agendapunt John aanwezig.*

8. Ideeënbus MR: Zijn er ingekomen bespreekpunten?  
Is hierover al gecommuniceerd met ouders?

Niks inkomend. Wellicht meer uitdragen?

9. GMR: bespreekpunten vanuit agenda / notulen?

Traject opvolger Jack is in gang gezet.

---

	<b>Actiepunt</b>	<b>Wie</b>	<b>Klaar ?</b>
1	<i>Notulen GMR, stukken vanuit bestuur e.d. worden doorgestuurd</i>	<i>Joris</i>	
2	<i>Stukken in dropbox plaatsen (alleen printen indien echt nodig).</i>	<i>Joris / John</i>	
3	<i>Agenda / notulen op website school plaatsen</i>	<i>Joris</i>	
4	<i>Verwijzing naar website punt MR + mededelingen voor nieuwsbrief</i>	<i>Will</i>	
5.	<i>Agenda doorsturen aan OV</i>	<i>Joris</i>	

10. Wat communiceren we richting MT/ouders/nieuwsbrief

- Naar het MT kan gecommuniceerd worden dat er geen instemming is gegeven voor het schoolplan en verantwoording lesuren.
- In de nieuwsbrief kan vermeld worden waar we over gesproken hebben (agenda) en dat we hier bij de volgende vergadering op terug komen.

11. Rondvraag MR

Leona vraagt aandacht voor het plaatsen van de notulen op de website.  
Evy vraagt of ze vanaf nu meegenomen kan worden in de mailwisseling.

Te versturen voor vergadering door directie:

- Opzet schoolplan

---



---

*Actiepunt:*

- *Ouderpanel op de agenda*
- *Parnassys AVG*
- *Reactie aan GMR/bestuur mail leerstofjaarklassensysteem*
- *Opnieuw de werkmiddelen en de gelden herzien en laten goedkeuren door de PMR*
- *Er wordt naslag werk gepleegd over de verandering in de CAO? van 930 naar 940 uur*